



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Рассмотрено и принято на
заседании Совета техникума
Протокол №1 от 31.08.2022
Рассмотрено и принято на
заседании Студенческого Совета
Протокол №1 от 31.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Гидрометеорологический техникум»
_____/ И.П. Никитина
Приказ №268/ОД 31 августа 2022 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ
ГБПОУ МО «ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Балашиха, 2022 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., статьей 42; в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 29.03.2019 г. №363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»; Распоряжением Министерства Просвещения Российской Федерации № Р-93 от 09.09.2019 г. «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»; в соответствии с письмом Министерства просвещения России от 06.09.2022 г. № 05-1518 методических рекомендаций по комплексному психолого-педагогическому, в том числе тьюторскому, сопровождению студентов с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам среднего профессионального образования

1.2. Настоящее Положение определяет деятельность Психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) в ГБПОУ МО «Гидрометеорологический техникум» (далее Техникум) как одна из организационных форм совместной деятельности ППС, направленная на решение задач комплексной оценки особенностей развития, возможностей, особых образовательных потребностей обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и определения стратегии оказания психолого-педагогической помощи в едином образовательном пространстве с учетом имеющихся ресурсов.

2. Цели и задачи психолого-педагогического консилиума

2.1. Основная цель ППк – разработка системы психолого-педагогической помощи обучающимся, имеющих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, исходя из реальных возможностей ПОО и в соответствии с особыми образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями.

2.2. Задачами ППк являются:

2.2.1. взаимодействие специалистов с различными категориями обучающихся (с инвалидностью, лиц с ОВЗ, с социально-дезадаптированными детьми), а также с родителями (законными представителями) и педагогическим коллективом в целом, с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

2.2.2. разработка рекомендаций администрации, преподавателям-предметникам, родителям для создания условий, обеспечивающих индивидуальный подход в процессе создания индивидуального образовательного маршрута для данного обучающегося и его психолого-педагогического сопровождения;

2.2.3. отслеживание динамики и эффективности индивидуализированных образовательных программ;

2.2.4. профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация психологически адекватной образовательной среды;

3. Организация деятельности ППк

3.1. Общее руководство деятельностью психолого-педагогического консилиума осуществляет директор техникума.

3.2. Состав ППк утверждается приказом директора Техникума.

3.3. Заседания ППк проводятся под руководством Председателя ППк или заместителем председателя ППк.

3.4. Периодичность проведения заседаний ППк определяется в зависимости от поступления запроса на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний. 3.5. Заседания подразделяются на плановые и внеплановые.

3.6. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже 1 раза в полугодие для обсуждения и корректировки реабилитационных мероприятий и совершенствования индивидуального учебного маршрута.

3.7. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников Техникума; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.

3.8. ППк принимает решение о необходимости создания специальных условий для обучающегося с инвалидностью и ОВЗ при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) и/или рекомендаций индивидуальной программы реабилитации и абилитации (далее – ИПРА)

3.9. В случае отсутствия у обучающегося, испытывающего трудности в обучении и социализации, заключения ПМПК и рекомендаций ИПРА, на основании служебной записки классного руководителя, социального педагога и других специалистов следует обратиться в ППк, с целью рассмотрения вопроса о направлении на ПМПК или возможности создания индивидуального образовательного маршрута для данного обучающегося.

3.10. Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей или педагогов Техникума. В случае инициативы педагогов Техникума должно быть получено согласие на обследование родителей (законных представителей). При несогласии родителей (законных представителей) специалистами консилиума должна проводиться работа по формированию у них адекватного понимания проблемы, исходя из интересов обучающегося. Во всех случаях согласие родителей должно быть подтверждено их заявлением или договором.

3.11. Обследование обучающегося должно осуществляться с учетом требований профессиональной этики. Специалисты консилиума обязаны хранить профессиональную

тайну, в том числе, соблюдать конфиденциальность заключения. Председатель и специалисты, участвующие в работе психолого-педагогического консилиума, несут ответственность за конфиденциальность информации о ребятах, проходивших обследование на психолого-педагогическом консилиуме.

3.12. Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППк они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППк, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

3.13. Коллегиальное заключение ППк доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

3.14. В диагностически сложных или конфликтных случаях специалисты консилиума направляют ребенка на психолого-медико-педагогическую комиссию (далее - ПМПК). При направлении обучающегося оформляется Представление ППк на обучающегося. Представление ППк на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

4. Проведение психолого-педагогического консилиума

4.1. Процедура и продолжительность обследования ППк определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.

4.2. Секретарь ППк по согласованию с председателем ППк заблаговременно информирует членов ППк о предстоящем заседании ППк, организует подготовку и проведение заседания ППк.

4.3. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель, воспитатель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

4.4. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

На заседании ППк обсуждаются результаты обследования обучающегося каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк.

4.5. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППк, степени социализации и адаптации обучающегося.

5. Содержание рекомендаций ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

5.1. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПк и могут включать в том числе:

- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Техникуме на полугодие/учебный год/на постоянной основе.

5.2. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, в том числе:

- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня/снижение двигательной нагрузки;
- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции техникума.

5.3. Рекомендации ППк по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:

- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции техникума.

5.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).