МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГБПОУ МО «ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета техникума
Протокол от 30.08.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ МО
«Гидрометеорологический техникум»
_____ И.П. Никитина

приказ № 240/ОД от 31.08.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕСТУПЛЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В ГБПОУ МО «ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

г.Балашиха

1. Общие положения

1.1. Положение о совете профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних ГБПОУ МО «Гидрометеорологический техникум» (далее - Положение) создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральным Законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ 304); Законом Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Устава колледжа, региональной нормативной документации.

1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности правонарушений несовершеннолетних в ГБПОУ МО «Гидрометеорологический техникум» (далее - техникум).

1.3. Совет профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних ГБПОУ МО «Гидрометеорологический техникум» (далее - Совет профилактики) состоит из наиболее опытных административных и педагогических работников техникума. В его состав обязательно входит заместитель директора по учебной работе, заместитель директора техникума по учебно-воспитательной работе, заведующая отделением, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог. Также в его состав по согласованию могут входить представители других учреждений: местных органов исполнительной власти, внутренних дел, социальной защиты населения.

1.4. Состав Совета профилактики и его руководитель утверждается директором техникума.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с несовершеннолетними;
- индивидуального подхода к несовершеннолетним;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2. Совет профилактики — это коллегиальный орган, целью которого является планирование, организация и осуществление контроля за проведением первичной, вторичной и третичной профилактики социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) и социально-опасных заболеваний среди несовершеннолетних.

2.3. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:

- мониторинг правонарушений, совершенных несовершеннолетними;
- создание системы и организация работы по профилактике правонарушений;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности
- несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Индивидуальная профилактическая работа проводится в техникуме в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;
- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящие на учете в ОДН УВД и КДН и ЗП;
- нарушающие Устав техникума.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят один раз в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в техникуме).

4.2. При рассмотрении персональных дел студентов (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы, или ее продлением) приглашаются классные руководители, родители (законные представители), общественные воспитатели. В исключительных случаях родители (законные представители), общественные воспитатели могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел.

4.3. Обучающийся должен быть ознакомлен с протоколом Совета и его решении о постановке или снятии с внутритехникумовского учета.

4.4. Деятельность Совета профилактики планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором техникума. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

4.5. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с психологической службой.

4.6. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики.
- Положение о Совете профилактики.
- Журнал протоколов заседаний Совета профилактики.
- Положение по профилактике правонарушений, суицидов и иных видов отклоняющегося поведения.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутреннем и внешнем учете.
- Списки обучающихся, семей, состоящих на внутреннем и внешнем учете.

4.7. Совет профилактики подотчетен директору техникума.

4.8. Деятельность Совета профилактики контролируется педагогическим советом техникума.

5. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. При планировании работы Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди студентов техникума;
- изучает состояние профилактической деятельности техникума, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет обучающихся с девиациями в поведении;
- определяет обучающихся для первичной, вторичной и третичной профилактики;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.2. Совет профилактики организует деятельность по профилактике правонарушений среди студентов и употребления ими психоактивных веществ:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися для первичной, вторичной и третичной профилактики;
- направляет в случае необходимости несовершеннолетнего или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающихся с внутреннего учета в техникуме;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обущающимся;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения студенческой молодежи, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в колледже, городе;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует директора техникума о состоянии проводимой работы с несовершеннолетними, исполнительской дисциплины привлеченных работников колледжа;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним.

5.3. Совет профилактики осуществляет контроль:

- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора техникума, инициирует обращение в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о проведение индивидуальной профилактической работы с привлечением специалистов других ведомств в соответствии со ст. 6 Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- ходатайствует перед Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, органами внутренних дел о досрочном снятии с внешнего учета реабилитированных обучающихся;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета техникума и для принятия решения руководством техникума;

– оказывает помощь классному руководителю, закрепленным за обучающимся;

– организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

6. Права и обязанности Совета профилактики

6.1. Совет профилактики обязан:

– разрабатывать и внедрять алгоритм взаимодействия администрации и преподавателей техникума с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений и употребления психоактивных веществ;

– способствовать повышению эффективности работы техникума по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ.

– анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах не реже 2-х раз в год.

6.2. Совет профилактики имеет право ходатайствовать перед Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления о принятии мер общественного воздействия в отношении несовершеннолетних в установленном законом порядке.

6.3. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.