

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Гидрометеорологический техникум»**

П Р И К А З

от « 21 » декабря 2020г.

№ 313-ОД

г. Балашиха

**О сроках проведения промежуточной аттестации
(зимней зачетно-экзаменационной сессии,
учебной и производственной практик)
2020/2021 учебного года в условиях
предупреждения распространения новой
коронавирусной инфекции COVID-19**

Для оценки качества полученных теоретических знаний, освоения практических умений и навыков, способности применять профессиональные компетенции к решению практических задач и обеспечения реализации статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ МО «Гидрометеорологический техникум», инструкцией о проведении промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБПОУ МО «Гидрометеорологический техникум» в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Промежуточную аттестацию (зимнюю зачетно-экзаменационную сессию) 2020/2021 учебного года провести в сроки установленные в соответствии учебными планами и графиком учебного процесса, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) по специальностям:

- 05.02.03 «Метеорология»;
- 11.02.07 «Радиотехнические информационные системы»;
- 11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи
- 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов (Приложение 1)

2.Зам. директора по УР :

-обеспечить проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам согласно утвержденному расписанию (Приложение 2) и в

соответствии с Инструкцией по проведению промежуточной аттестации при дистанционном обучении в зимнюю зачетно-экзаменационную сессию 2020/2021 учебного года в ГБПОУ МО «Гидрометеорологический техникум» (Приложение 3),

- осуществлять контроль за организацией и проведением экзаменов
- согласовать на ПЦК оценочные материалы промежуточной аттестации
- допускать к промежуточной аттестации по результатам аттестационных ведомостей обучающихся, полностью выполнивших учебный план
- разместить на сайте mgmtmo.ru график проведения экзаменов

3. Заведующей очным отделением:

- подготовить списки обучающихся, имеющих академическую задолженность
- предоставить оформленные зачетные и экзаменационные ведомости по дисциплине в день экзамена (зачета)
- фиксировать результаты промежуточной аттестации в сводной ведомости групп
- предоставить отчет очного отделения об организации и итогах проведения промежуточной аттестации до 28.12.2020г.

4. Кураторам групп:

- ознакомить обучающихся с Инструкцией по организации процедуры проведения промежуточной аттестации
- осуществлять контроль за своевременной явкой обучающихся
- предоставить оформленные зачетные книжки обучающихся для фиксации результатов промежуточной аттестации в учебную часть

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



И.П. Никитина