



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ  
(РОСГИДРОМЕТ)

25.02.2014

ПРИКАЗ

Москва

№ 68

**О введении в действие Изменения № 2 РДТ 01-2008 «Нормативные документы типовые.  
Порядок разработки, утверждения, обновления и отмены»**

В связи с введением в действие с 01.11.2014 руководящего документа РД 52.18.28-2014 «Правила разработки, утверждения, обновления и отмены нормативных документов Росгидромета» и необходимостью упорядочения требований к разработке нормативных документов

приказы в аю:

1. Ввести в действие с 01.11.2014 Изменение № 2 РДТ 01-2008 «Нормативные документы типовые. Порядок разработки, утверждения, обновления и отмены» (далее - Изменение № 2 РДТ 01-2008 ).
2. Руководителям учреждений Росгидромета обеспечить внедрение и применение Изменения № 2 РДТ 01-2008 в установленном порядке.
3. ФГБУ «НПО «Тайфун» (В.М. Шершаков) обеспечить рассылку и методическое сопровождение внедрения и применения Изменения № 2 РДТ 01-2008 в учреждениях Росгидромета.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника УГТР Росгидромета А.И. Гусева.

Руководитель Росгидромета

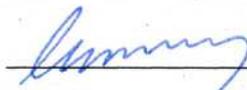
А.В.Фролов

Канцелярия	ФГБУ «НПО «ТАЙФУН»
	вх. № <u>130-Рос</u>
	« <u>26</u> <u>02</u> <u>2014</u> г.
Кол. листов _____	

КОМИТЕТ СОЮЗНОГО ГОСУДАРСТВА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ  
И МОНИТОРИНГУ ЗАГРЯЗНЕНИЯ ПРИРОДНОЙ СРЕДЫ

СОГЛАСОВАНО

Начальник УГТР Росгидромета

  
21.2.2014  
А.И. Гусев

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Комитета Союзного  
государства по гидрометеорологии и  
мониторингу загрязнения природной  
среды

  
22.02.2014  
А.В. Фролов

РН 02 - 2014

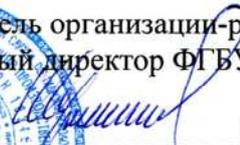
**Изменение № 2 РДТ 01—2008 «Нормативные документы типовые. Порядок  
разработки, утверждения, обновления и отмены»**

Дата введения – 2014-11-01

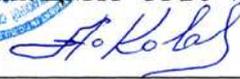
- 1 Элемент «Предисловие». Пункт 10 исключить.
- 2 Элемент «Содержание». В заголовках разделов и подразделов 3, 3.2, 3.4-3.6; 4, 4.1-4.5; 5; приложений Б, В, Г, И – слова «типовой (нормативный) документ» заменить на слова «типовой нормативный документ».
- 3 Заголовки разделов и подразделов 3, 3.2, 3.4-3.6; 4, 4.1-4.5; 5; приложений Б, В, Г, И; текст основной части документа и приложений – слова «типовой (нормативный) документ» заменить на слова «типовой нормативный документ».
- 4 Раздел 3. Исключить знак сноски «\*» в конце заголовка раздела и текст сноски «\*» внизу страницы.



Руководитель организации-разработчика  
Генеральный директор ФГБУ «НПО «Тайфун»

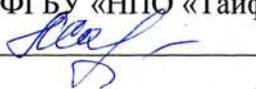
  
В.М. Шершаков

Руководитель службы стандартизации  
Начальник ЦМТР ФГБУ «НПО «Тайфун»

  
А.Ф. Ковалев

<b>ЗАРЕГИСТРИРОВАНО</b>	
в головной организации по стандартизации	
ФГБУ «НПО «ТАЙФУН»	
за номером	РН 02-2014
 подпись	28.02.2014 (дата)

Руководитель разработки  
Заведующая лабораторией стандартизации  
ЦМТР ФГБУ «НПО «Тайфун»

  
Л.С. Сараева